Menighedsrådsmøde 22			
	Dato: 11.11 2026 Kl.: 18:30- 21:00	Sted: Morten Reenbergs Gård	Stege Sogn

Mødeleder	Anne-Lise Nielsen
Referent	Birte Ravn
Deltagere:	
Formand	Anne-Lise Nielsen (ALN)
Næstformand/ sekretær	Birte Ravn (BR)
Kirkeværge	Jan Jørgensen (JJø)
Personaleansvarlig	Birgit Buddegård (BB)
Kasserer	Anne Marie Lund Larsen (AL)
	Anni Due Hansen (AD)
	Stig Ryhl (SR)
	Alexandra Boisen (AB)
Sognepræst	Lene Skov Opsahl (LSO)
Personalerepræsentant	Der er pt. ikke udpeget en personalerepræsentant
Gæster:	
Sognepræst i Damsholte og Stege pastorat	Elisabeth Mouritzen (EM) (deltager efter behov)
Regnskabsfører	Lene Gad Bidstrup, Beierholm, (deltager efter behov)
Kirkegårdsleder	Jan Jensen (JJe)
Afbud:	Navne markeret med rød skrift har meldt afbud eller deltager kun efter nærmere aftale
Distribution:	Deltagere, gæster samt afbud og kordegnen

Confidential

Dagsorden		
Punkt nr.	**Emne**	**Beslutning**
0	**Velkomst**	
1	**Godkendelse af dagsorden**	Dagsorden for mødet blev godkendt.
2	**Punkter til behandling**	
2.1	Anmodning om udtrædelse af menighedsrådet, som følge af forlagt uddannelsessted.	Et enigt menighedsråd godkendte anmodningen fra Alexandra Boisen om at udtræde af menighedsrådet, idet Alexandra Boisen er under uddannelse i København og sideløbende har igangværende engagementer, hvorfor anmodningen opfylder betingelserne for at udtræde. Desuden er Alexandra Boisen fraflyttet Sognet.
2.2	Regnskab 2025, gennemgang af revisionsrapport	Følgende kommentarer fra revisionsrapporten er besvaret i det følgende: *Der er ikke vedlagt biregnskab for det afsluttede projekt P4. Vi henstiller til, at der ved afslutningen af sådanne projekter altid vedlægges biregnskaber.* **Svar:** Bi-regnskabet for projekt 4 er udarbejdet og afleveret i kirkeportalen inden deadline til revisor. *Vi har konstateret, at anlægsmidler på artskonto 741120 vedrørende projekt 13 "Bevaringsværdige sten" med et beløb på 28,9 t.kr. ultimo 2025 er omkonteret til projektmidler på artskonto 741150. Menighedsrådet har oplyst, at denne omkontering beror på en fejl, idet midlerne rettelig skal klassificeres som anlægsmidler. Det anbefales Menighedsrådet at foretage en primokorrektion og forklare dette i menighedsrådets forklaringer til regnskab i regnskab 2026.* **Svar:** Klassifikationen imellem anlæg og projekter reguleres i 2026 årsregnskabet, som anbefales. *Vi har konstateret, at bilag 2C ikke er medtaget i bilag til regnskabsinstruksen. Vi anbefaler af bilag til regnskabsinstruksen bliver opdateret.* **Svar:** Vi har taget til efterretning at regnskabsinstruks skal opdateres. *Vi har konstateret, at der er en afvigelse på i alt 9,7 t.kr. mellem saldoen på artskonto 721160 "Arv og donationer" og årsoversigten fra banken. Afvigelsen kan henføres til mellemregninger med driften, som ikke var afregnet pr. 31. december. Det anbefales, at mellemregninger afstemmes og afsluttes løbende, således at saldoen på artskontoen stemmer med bankens opgørelse ved regnskabsårets afslutning.* **Svar:** Vi er opmærksomme på, at arv og donationskontoen afstemmes løbende. *Fastsættelsen af de delvise momsfradragsprocenter er efter vores opfattelse ikke korrekte. Fradragsprocenterne er beregnet til 40% og 35% og det er vores opfattelse, at de bør være 25% og 9%. Det er dog også vores opfattelse, at det ikke påvirker det retvisende billede i årsregnskabet.* **Svar:** Vi er opmærksomme på revisors bemærkning iht. den delvise momsfradragsprocent og får rettet til.

Dagsorden		
Punkt nr.	**Emne**	**Beslutning**
		Præstegården har negative frie midler. Vi opfordrer til, at budgettet tilrettes, så beholdningen af de frie midler genetableres. **Svar:** Vi har stor opmærksomhed på de frie midler for præstegården, i de kommende år fremadrettet. *Vi kan konstatere, at to udgifter overstiger beløbsgrænserne i regnskabsinstruksens bilag 7. For den ene udgift er der foretaget tilbudsindhentning i overensstemmelse med reglerne. For den anden udgift er der ikke indhentet flere tilbud, da der var tale om anskaffelse af en maskine, der skulle kunne anvendes sammen med eksisterende udstyr. Menighedsrådet har oplyst, at dette nødvendiggjorde valg af den konkrete leverandør.* **Svar:** Der er i de fleste tilfælde indhentet flere tilbud, som henvist i regnskabsinstruksen, men revisor har i forbindelse med revisionen kun efterspurgt det pågældende tilbud og ikke alle tilbuddene.
2.3	Kvartalsrapport tredie kvartal 2026	Et enigt menighedsråd godkendte kvartalsrapport for tredie kvartal 2026, med de aftalte justeringer.
2.4	Budget 2027, opdateret.	Et enigt menighedsråd godkendte budget 2027 Årsbudget 2027 er blevet afleveret til provstiet Budgettet er blevet påført tidsstemplet 11-11-2026 19:11.
2.5	Konstituering ➢ Valg af formand ➢ Valg af næstformand ➢ Valg af personaleansvarlig ➢ Valg af kasserer ➢ Valg af kirkeværge ➢ Valg af sekretær	Som formand valgtes: Anne- Lise Nielsen Som næstformand valgtes: Birte Ravn Som personaleansvarlig valgtes: Birgit Buddegaard Som kasserer valgtes: Anne Lund Larsen Som kirkeværge valgtes: Jan Jørgensen Som sekretær valgtes: Birte Ravn
2.6	Næste års møderække og tidspunkt. Der er forslag om at alle møder afholdes kl. 17:30. Opdateret forslag til mødefrekvens vedlægges som bilag til referatet.	Et enigt Menighedsråd vedtog at møderne i det kommende år skal afholdes i henhold til den forelagte mødeplan kl: 17:30.
2.7	Derer forslag om at nytårsgudstjeneste søges afholdt kl. 15:00, Nytårsdag afholdes ikke gudstjeneste, der henvises til nabokirkerne.	Et enigt Menighedsråd godkendte forslaget om at afholde nytårsgudstjeneste den 31/12 kl. 15:00, samt at gudstjenesten nytårsdag, den 1/1 2027 aflyses.
2.8	Indretning af våbenhuset.	Der er kommet et forslag fra kirketjeneren og kordegnen om indretning af våbenhuset. 7 medlemmer af Menighedsrådet anbefaler at der indkøbes et velegnet bord, på hjul, som placeres i nordsiden, og at sydsiden afskærmes med en flytbar skærm. Sagen undersøges med henblik på at finde en pæn og brugbar løsning. Anne Lund Larsen er ikke enig i ovenstående forslag.

Dagsorden		
Punkt nr.	**Emne**	**Beslutning**
2.9	Nytårskur 2027, den 5/2 2027 er foreslået.	Et enigt Menighedsråd vedtog at afholde nytårskur den 5/2 2027 kl. 11:00.
2.10	Der er behov for at beskytte kirkens omfangsdræn, fordi der er en tendens til at der parkeres så tæt på kirkemuren, at det påvirker drænet. Der er forslag om at sætte en række kantsten, sådan at grænsen for hvor tæt på muren der parkeres, er klart markeret.	Der er behov for yderligere undersøgelser før der træffes en beslutning.
2.11	Afholdelse af samtaledag i 2027. Der er forslag om at der afholdes samtaledag i 2027.	Et enigt Menighedsråd aftalte at kontakte Jens Rønn, med henblik på at aftale en dato.
3	**Orienteringer**	
3.1	Formanden	– Der ansat en ny organist pr. 1/12 2026.
3.2	Sognepræsten	– Der har været afholdt præstesamråd. Der blev især drøftet spørgsmål vedrørende det store antal vielser af par der ikke har tilhørsforhold til udvalgte kirker. Med henblik på aflastning af særligt belastede sogne vil der blive udarbejdet en aflastningsordning.
3.3	Sognepræst i Damsholte og Stege Pastorat	– IAB.
3.4	Kirkegårdslederen	– Der er godt i gang med grandækningen. Det kører godt på trods af sygdom. Der vil her i november være lidt ekstra blade at se på kirkegården, da grandækningen prioriteres højere end fjernelse af blade. Håber at være færdige til 1. søndag i advent. – D. 30/11 er det Anni Jacobsens sidste arbejdsdag på kirkegården. Hun går herefter på pension. – Den nye Egholm maskine, som provstiet har bevilget er bestilt. – Der er lavet et nyt vildt bed bag ved kapellet. Dvs der er kørt haveaffald i bedet, som så formulder og der er sået vildmarks blomster i.
3.5	Personalerepræsentanten	– N/A
3.6	Personaleansvarlig (personfølsomme emner skal drøftes under lukket punkt)	– Der henvises til lukket punkt.
3.7	Kassereren	– Provstiudvalget har godkendt vores ansøgning om 65.000 kr. til udarbejdelse af arkitekttegning af klokkestabel til kirkegården. – Provstiudvalget har også godkendt ansøgning om 371.225 kr. Til indkøb af en Egholm Park Ranger til kirkegården. – Problemet vedrørende indsættelse af mønter fra den indsamlede kollekt i Møns Bank synes løst.

Dagsorden		
Punkt nr.	**Emne**	**Beslutning**
3.8	Kirkeværgen	– Mandag den 15/11 2026 er der eftersyn af brandslukkere. – Der er behov for udskiftning af vaskemaskinen.
3.9	Aktivitetsudvalget	– Møde afholdt 9/9 2026. Referat udsendt. Næste møde afholdes den 20/1 2027.
3.10	Det stående udvalg	– Se dagsorden til mødet. Mødetidspunkt fastholdes.
3.11	Præstegårdsudvalget	– Provsten har varslet at menighedsrådet indkaldes til foretræde for provstiudvalget. Der foreligger ikke et tidspunkt.
3.12	Kirkegårdsudvalget	– Næste møde efter nærmere aftale.
3.13	Morten Reenbergs Gård udvalget	– Der er afholdt møde den 22/9 2026, referat er udsendt. Næste møde afholdes den 1/12 2026.
3.14	Folkekirkens skoletjeneste	– Der forventes afholdt 1- 2 arrangementer i foråret 2027.
4.1	**Eventuelt**	– IAB
	Bilag:	– Årshjul for Stege Sogn 2027

Underskrifter:

Anne-Lise Nielsen

Anni Due Hansen

Anne Marie Lund Larsen

Lene Skov Opsahl

Birte Ravn

Birgit Buddegård

Jan Jørgensen

Stig Ryhl