

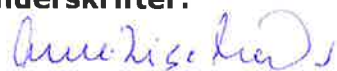
Menighedsrådsmøde 13			 Stege Sogn
	Dato: 14.01.2026 Kl.: 18:30- 21:00	Sted: Morten Reenbergs Gård	
Mødeleder	Anne-Lise Nielsen		
Referent	Birte Ravn		
Deltagere:			
Formand	Anne-Lise Nielsen (ALN)		
Næstformand/ sekretær	Birte Ravn (BR)		
Kirkeværge	Jan Jørgensen (JJø) Sygemeldt		
Kontaktperson	Birgit Buddegård (BB)		
Kasserer	Anne Marie Lund Larsen (AL) Anni Due Hansen (AD) Sygemeldt Stig Ryhl (SR) Alexandra Boisen (AB)		
Sognepræst	Lene Skov Opsahl (LSO)		
Personalerepræsentant	N/A		
Gæster:			
Sognepræst i Damsholte og Stege pastorat	Elisabeth Mouritzen (EM)		
Regnskabsfører	Sonja Christensen (Beierholm)		
Kirkegårdsleder	Jan Jensen (JJe) (ferie)		
Afbud:	Navne markeret med rød skrift har meldt afbud eller deltager kun efter nærmere aftale		
Distribution:	Deltagere, gæster samt afbud og kordegnen		

Dagsorden		
Punkt nr.	Emne	Beslutning
0	Velkomst	
1	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen godkendtes
2	Punkter til behandling	
2.1	Kommentarer til revisionsrapport for regnskabsåret 2024, jf. PU- møde 16. december 2025. Provstiudvalget har anmodet de enkelte menighedsråd om at forholde sig til revisionsrapportens kommentarer enkeltvis. - Menighedsrådet skal senest aflægge årsregnskab 1. april efter regnskabsårets udløb, jf. cirkulære om folkekirkens lokale kassers budget, regnskab og revision m.v. Vi har konstateret, at Menighedsrådet har aflagt årsregnskabet senere end 1. april 2025. - Sognet har modtaget tillægsbevilling til dækning af underskud på et anlægsprojekt fra år 2023 på i alt 192,6 k.kr. Bevillingen er givet som anlægsbevilling. Det er konstateret at bevillingen er bogført på formål 11 Tillægsbevillinger til reserven (PU) på driften. Det vurderes at disse burde være bogført på formål 19xx og på dimension anlæg. Bevillingen er dog korrekt resultatdisponeret. - Det er konstateret at udbetalingen fra reserven er bogført på formål 11xx, men efter vores vurdering burde dette være bogført på formål 19xx. - Det fremgår af anlægsstyrings arket, at der er foretaget overførsel mellem anlægsprojekterne "El- truck" og "Reparation af kirkemuren", som ikke er godkendt af PU. Beløbet udgør i alt k.kr. 41,7. Konvertering af ligningsmidler skal godkendes af PU. - Det er konstateret ifm. Eftersynet og denne	Hermed følger menighedsrådets svar på punkterne i revisionsrapporten. Ad punkt 1: Årsagen til forsinkelsen var en fejl på det centrale regnskabsprogram. Det var således force majeure. Det burde revisor i øvrigt være bekendt med. Ad 2. Følgende svar er modtaget fra regnskabsføreren: <i>Jeg er opmærksom på korrekt bogføring i regnskabet for 2025.</i>" Ad 3. Følgende svar er modtaget fra regnskabsføreren: <i>Jeg er opmærksom på korrekt bogføring i regnskabet for 2025.</i>" Ad 4 Hvis der flyttes midler fra et anlægsprojekt til et andet skal provstiet høres, det er jeg opmærksom på i 2025 regnskabet," Ad 5. Følgende svar er modtaget fra regnskabsføreren: <i>Jeg er opmærksom på at sikre at alle bankkonti fremgår af såvel saldooversigt som regnskabsinstruks i årsregnskabet for 2025.</i>" Ad 6. Følgende svar er modtaget fra regnskabsføreren: <i>"Løbende bogføring af momsafregning sikres i de kirkeregnskaber som jeg har ansvaret for, det vil således fremgå af årsregnskabet for 2025."</i>

Dagsorden		
Punkt nr.	Emne	Beslutning
	revision, at sognet har en likvid konto, som fremgår af bilag til regnskabsinstruksen, men denne fremgår ikke af saldooversigten art. Det henstilles til Menighedsrådet, at det tilsikres, at der er overensstemmelse mellem oplysninger i Bilag til regnskabsinstruks og regnskabet. 6. Det er konstateret at der ikke sker løbende bogføring af momsafregningen. Det henstilles til at der foretages bogføring af afregningen samtidig med afregningen til SKAT foretages. <i>Sekretæren har med henblik på at gøre ovenstående læsbart, rettet stavefejl og grammatisk uheldige formuleringer.</i>	
2.2	Kriseberedskabsplanen. Der er behov for en opdatering af kriseberedskabsplanen for Stege Kirke. Sognepræsten og Kordegnen varetager beredskabsplan for beskyttelse af persondata.	Der skal indkøbes forsyninger i henhold myndighedernes anvisninger, herunder, men ikke begrænset til: Vand, tæpper, nødradio der er batteridrevet, konserver, powerbank, ekstra batterier.
2.3	Udlån af MRG til Ukrainske flygtninge til samlingsmulighed. Sognepræsten har fået en henvendelse vedrørende muligheden for at huse Ukrainske flygtninges fælles mødested. Forslaget er at Ukrainerne tilbydes at kunne benytte MRG hver anden mandag, når der ikke er møde i mandegruppen.	Et enigt menighedsråd tilsluttede sig forslaget om at tilbyde MRG som beskrevet. Der kan indledes en dialog med den Ukrainske menighed såfremt der kommer en henvendelse om afholdelse af andagter.
3	Orienteringer	
3.1	Formanden	– Middelalderhaven har tilbudt at passe blomsterkummerne på Kirkepladsen i 2026, hvilket der er takket ja til. – Konservator P. Bøllingtoft har været på besøg den 5. januar for tale om det forstående arbejde i Hages Kapel. Det påregnes, at arbejdet begynder primo februar. Der er ligeledes indløbet brev fra kirkekonsulent Ida Haslund d.d, hvor det kræves at der skal

Dagsorden		
Punkt nr.	Emne	Beslutning
		søges om tilladelse hos stiftet. Brevet vil blive afsendt i indeværende uge. – Arkitektens rapport vedrørende kirkegårdsmuren er indløbet. – Der er indløbet forslag om fotostater i "Den lille sal". – Der udgives en bog om kirker til april 2026, der er et afsnit om Stege Kirke, forfatteren udbeder sig kommentarer til omtalte afsnit.
3.2	Sognepræsten	– Undervisningen forud for konfirmandturen til Roskilde domkirke er ved at blive planlagt.
3.3	Sognepræst i Damsholte og Stege Pastorat	– N/A
3.4	Kirkegårdslederen	– Den nye fællesgrav blev ibrugtaget ved et lille arrangement den 6/1 2026.
3.5	Personalerepræsentanten	– N/A
3.6	Kontaktpersonen (personfølsomme emner skal drøftes under lukket punkt)	– Der henvises til lukket punkt.
3.7	Kassereren	– Se under punkt 1. – Når der sendes regninger ud skal kassereren kopiorienteres.
3.8	Kirkeværgen	– Se under formandens orientering.
3.9	Aktivitetsudvalget	– Næste møde afholdes den 21. januar 2026.
3.10	Det stående udvalg	– Se dagsorden til mødet.
3.11	Præstegårdsudvalget	– Der indkaldes til møde snarest.
3.12	Kirkegårdsudvalget	– Se udsendte mødereferat.
3.13	Morten Reenbergs Gård udvalg	– Se udsendte mødereferat.
4.1	Eventuelt	– IAB.
	Bilag:	– Ingen.

Underskrifter:



Anne-Lise Nielsen



Anne Marie Lund Larsen



Birte Ravn



Birgit Buddegård



Stig Ryhl



Lene Skov Opsahl